



Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Endelavevej 7, 8700 Horsens

**Årsrapport for
1. juli 2024 - 30. juni 2025**

CVR-nr. 66 16 62 28

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 28/10/2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025	13
Balance 30. juni 2025	14
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025	17
Noter til årsregnskabet	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Fjernvarme Horsens A.m.b.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2024/25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Horsens, den 29. september 2025

Direktion

Christian Niederbockstruck
direktør

Bestyrelse

Jens Glavind
formand

Kim Bergmann
næstformand

Torben Nørtoft

Rikke Østergaard Christensen

Lene Hodal Boeriis

Anders Bruun Rasmussen

Lisbeth Kirkegaard

Berit Lehmann Kristiansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Fjernvarme Horsens A.m.b.A for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 29. september 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet

Fjernvarme Horsens A.m.b.A
Endelavevej 7
8700 Horsens
Email: info@fjho.dk
CVR-nr: 66 16 62 28
Regnskabsperiode: 1. juli 2024 - 30. juni 2025
Hjemstedskommune: Horsens

Bestyrelse

Jens Glavind, formand
Kim Bergmann, næstformand
Torben Nørtoft
Rikke Østergaard Christensen
Lene Hodal Boeriis
Anders Bruun Rasmussen
Lisbeth Kirkegaard
Berit Lehmann Kristiansen

Direktion

Christian Niederbockstruck

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

(TDKK)	Koncern				
	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	420.418	415.646	417.638	329.931	290.030
Bruttofortjeneste	139.623	128.915	117.689	93.559	136.320
Resultat af primær drift	47.218	35.727	29.687	22.945	21.441
Resultat af finansielle poster	-35.977	-35.727	-29.687	-22.945	-21.441
Årets resultat	11.241	0	0	0	0
Balance					
Balancesum	1.984.946	1.969.156	1.941.487	1.770.075	1.622.685
Investeringer i materielle anlægsaktiver	124.672	95.983	278.379	196.104	315.251
Egenkapital	27.660	16.419	16.419	16.419	16.419
Pengestrømme					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	134.899	55.247	113.354	110.525	53.871
- investeringsaktivitet	-131.457	-126.272	-278.249	-195.733	-315.862
- finansieringsaktivitet	-10.117	86.958	136.384	123.321	259.661
Årets forskydning i likvider	-6.675	15.933	-28.511	38.113	-2.330
Antal medarbejdere					
	59	55	50	48	51
Nøgletal					
Soliditetsgrad	1,4%	0,8%	0,8%	0,9%	1,0%
Likviditetsgrad	10,8%	18,6%	23,1%	51,1%	43,5%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Koncernens hovedopgave er produktion, distribution og salg af fjernvarme til både nuværende og kommende forbrugere i forsyningsområdet. Derudover produceres og sælges elektricitet, og der genereres indtægter fra modtagelse af affald, som udnyttes til energiproduktion. Alle produkter afsættes udelukkende på det danske marked.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I det afsluttede regnskabsår er koncernens drift forløbet tilfredsstillende.

Aktiviteterne ifm. driften varetages af Fjernvarme Horsens A/S. Isoleret for året svarer koncernens driftsresultat til en underdækning på 4,3 mio. kr., svarende til ca. 1% af en nettoomsætning på 420,4 mio. kr. Nettoomsætningen er således på samme niveau som i regnskabsåret 2023/24.

Driftsresultatet for indeværende regnskabsår viser et underskud på 4,3 mio. kr. hvilket medfører en akkumuleret overdækning på 14,2 mio. kr.

Sidste års akkumulerede overdækning var medtaget i budgettet for regnskabsåret og resultatet anses derfor som tilfredsstillende. Den samlede positive budgetafvigelse vurderes at ligge inden for acceptable rammer i lyset af udfordringerne skabt af et uforudsigeligt energimarked.

Det samlede varmesalg udgør for regnskabsåret 415.800 MWh og er realiseret 32.600 MWh lavere end budgetteret svarende til ca. 7%. En del af forbrugernes budgetter opdateres i løbet af året, og der er samlet set opkrævet 28,5 mio. kr. netto ekstra ifm. med årsopgørelsen. Isoleret set er der i alt tilbagebetalt 33,5 mio. kr. til 18.371 forbrugere, mens der er opkrævet 5 mio. kr. fra 3.981 forbrugere.

Den 30. juni 2025 var det samlede antal forbrugere 22.352, hvilket betyder en tilgang på 257 forbrugere i løbet af regnskabsåret som er på niveau med sidste år.

Selskabet har også i dette regnskabsår formået at fastholde det planlagte aktivitetsniveau.

Driftsselskabet Fjernvarme Horsens A/S var indtil 1. januar 2025 omfattet af det såkaldte samlede hvile-i-sig-selv-princip i elforsyningsloven. Det vil sige, at selskabet hvilede i sig selv som helhed, så et eventuelt overskud på salg af el blev tillagt egenkapitalen eller anvendt til at nedsætte varmeprisen.

Det samlede hvile-i-sig-selv-princip er ophævet fra 1. januar 2025 ved lov om ny organisering af affaldsforbrændingssektoren og konkurrenceudsættelse af forbrændingsegnet affald. Fjernvarme Horsens A/S har på denne baggrund indført en model for aktivitetsregnskaber, der er anmeldt til Forsyningstilsynet.

Overskud på el- og affaldsaktiviteten er på 11,2 mio. kr., hvilket er i overensstemmelse med forventningerne og kan primært henføres til indtægter på elsidens.

Bevidstgørelse af kunder skaber ansvar

Det har stor betydning, at slutbrugerne af fjernvarme, altså forbrugerne, udnytter energien bedst muligt i deres ejendomme. Derfor fortsætter indsatsen med at vejlede de forbrugere, som ikke udnytter energien optimalt.

Fjernaflæste målere giver selskabet mulighed for at opdage problemerne og kontakte forbrugerne direkte med vejledning til at bedre forholdene til gavn for andelsfællesskabet. Indsatsen har mærkbare, positive resultater og der spores stor tilfredshed blandt de hjælpne kunder.

Der er ligeledes igangsat et samarbejde med storkunderne om at analysere og forbedre energieffektiviteten.

Motivationstariffen, som blev indført i 2022, giver et økonomisk incitament for forbrugere med dårlig energjudnyttelse til at rette op på forholdet, men omvendt ses der også belønninger i form af fradrag til de forbrugere, som udnytter energien bedre end det forventede.

Ledelsesberetning

Den grønne omstilling transformerer varmeforsyningen

Den grønne omstilling fordrer en overgang fra fossile brændsler til vedvarende energi og grønne teknologier. Fjernvarme Horsens har igangsat flere initiativer på den front.

I samarbejde med et førende selskab indenfor geotermi, Innargi, er potentialet for udvinding og udnyttelse af geotermisk energi i forsyningsområdet blevet undersøgt og vurderet. Der er identificeret en lang række forhold af både teknologisk og økonomisk karakter som skal falde på plads før et konkret projekt kan igangsættes.

På foranledning af fjernvarmeselskaberne i Horsens, Aarhus, trekantsområdet og Esbjerg har Dansk Fjernvarme analyseret mulighederne for at etablere en transmissionsledning til sammenbinding af områderne til udveksling af fjernvarme. Konklusionen er, at anlægsomkostningernes størrelse for nærværende ikke gør et sådant projekt rentabelt.

Bigadan (Horsens Bioenergi A/S) producerer biogas og Fjernvarme Horsens har i samarbejde med selskabet etableret et varmepumpeanlæg til udnyttelse af overskudsvarme fra produktionen, som blev sat i drift sidste år. Det er nu blevet suppleret af et halmfyringsanlæg, som udnytter halm fra produktionen af biogas.

Biomasseværkets udvidelse fra to til fire kedler med tilhørende udvidelse af flislageret forløber planmæssigt. De nye kedler sættes i drift i løbet af efteråret, så de kan levere fra fyringssæsonen 2025-26.

Der er ansøgt om støtte midler til et treårigt projekt vedrørende CO₂-fangst, bl.a. i samarbejde med Teknologisk Institut.

Effektiv drift gennem langsigtet strategi

Selskabets anlægsværdier, dvs. produktionsanlæg, ledningsnet, mv., skal beskyttes bedst muligt. Der arbejdes derfor målrettet med strategiske, langsigtede planer for vedligehold af hele værdikæden. Planerne omfatter struktureret kortlægning af forbedringsmuligheder og udførelse af disse, når det er relevant.

Distributionsnettet består af både nye og ældre ledninger, som har forskellige krav til vedligehold. Der er derfor lagt en langsigtet plan for renovering og vedligehold som sikrer rettidig indsats med færrest mulige gener for forbrugerne.

I det hele taget ønskes mindst mulig påvirkning af omgivelserne, hvilket opnås ved fokus på effektiv drift og stabil forsyning, bl.a. ved brug af intelligent styring af den daglige produktion, samt effektivisering af en række interne procedurer.

Attraktiv organisation med højt vidensniveau

Medarbejderne er selskabets vigtigste kilde til viden og udvikling. Energisektoren er kendetegnet ved en konstant efterspørgsel efter ny og specialiseret faglighed. For at kunne imødekomme disse krav og håndtere de komplekse opgaver, som præger branchen, er det afgørende både at kunne tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere samt at investere i løbende kompetenceudvikling. Selskabets medarbejderstab spænder derfor over både brede og specialiserede kompetencer, hvilket giver en robust og fleksibel organisation.

Det høje faglige niveau sikres gennem tæt samarbejde på tværs af fagområder og en kontinuerlig indsats for at styrke kvaliteten i opgaveløsningen. Alle led i organisationen har løbende mulighed for opkvalificering af viden og kompetencer. Hertil kommer, at selskabet systematisk opsamler viden om nye teknologier og deltager aktivt i relevante netværk og fagfora, hvor udviklingen drøftes og deles.

I regnskabsåret udgør medarbejderstaben i gennemsnit 59 fuldtidsansatte. Der arbejdes målrettet på at fordele erfaring og ressourcer mellem faggrupperne, så kompetencerne udnyttes bedst muligt, og organisationen bliver mere effektiv. Eksterne ressourcer kan bidrage i specielle tilfælde.

Selskabets arbejdsmiljøorganisation (AMO) er udvidet med repræsentanter fra alle dele af organisationen og AMO's arbejde er omstruktureret og systematiseret, med henblik på en mere effektiv og støttende funktion med øget opmærksomhed på relevante emner og den daglige drift.

Ledelsesberetning

Skærpede krav til digitalisering og IT-sikkerhed

For at sikre data og en struktureret deling af organisationens samlede viden er platformen SharePoint implementeret. Her kan organisationen gemme, dele og arbejde sammen om dokumenter og information på ét samlet og sikkert sted.

Opsamling og strukturering af data er også en væsentlig del af et nyt datawarehouse-projekt.

I lighed med SharePoint er et datawarehouse et centralt system, hvor organisationen indsamler data fra forskellige kilder, så det kan bruges til analyser og beslutningsstøtte. Foreløbig er de primære systemer identificeret og arbejdet fortsætter.

Der er valgt et ERP-system, som er et fælles IT-system der bruges til at administrere økonomi, lager, indkøb, produktion og andre kerneopgaver ét sted, og der er lagt en plan for implementering.

Som en af konsekvenserne af Lov om styrket beredskab (vedtaget i februar 2025, se nedenfor) intensiveres arbejdet med organisationens IT-sikkerhed, datastruktur og -disciplin.

De øgede krav til datasikkerhed, mv. kræver opgradering af kompetencer og ressourcer på området. I den forbindelse mandes der op med endnu en IT-projektleder.

Status for CSRD/ESG-processen

Selskabet har i perioden gennemført de første fire faser af ESG-rapporteringsprocessen og afsluttet dobbeltvæsentlighedsanalysen. Analysen har identificeret og vurderet de væsentligste bæredygtighedsrelaterede påvirkninger, risici og muligheder (IRO – Impacts, Risks, and Opportunities).

Analysen kortlægger både de miljømæssige og sociale påvirkninger af Fjernvarme Horsens' aktiviteter samt de finansielle risici og muligheder knyttet til bæredygtighed. Centrale områder i analysen omfatter:

- Klimæændringer
- Forurening
- Ressourceforbrug og cirkulær økonomi
- Sociale forhold, herunder arbejdsforhold og menneskerettigheder

Analysen anvender en tærskelmodel til at bestemme de væsentligste faktorer, hvor særligt udledning af drivhusgasser og negative påvirkninger af menneskerettigheder prioriteres højt. Resultaterne skal anvendes til at planlægge de næste skridt, herunder lukning af eventuelle rapporteringshuller i forhold til ESRS-kravene.

I alt er der identificeret 21 bæredygtighedsrelaterede påvirkninger, risici og muligheder, hvoraf 16 er negative og 5 er positive.

Som energiproducent opererer Fjernvarme Horsens allerede under en omfattende regulering, hvor en stor del af de krav, som dobbeltvæsentlighedsanalysen adresserer, allerede er integreret i virksomhedens eksisterende rammer, herunder:

- Miljøledelsessystemet
- Kvotesektoren
- Miljøgodkendelser på produktionsanlæggene
- Fjernvarmedeklarationen
- Arbejdsmiljøorganisationen og danske regler på arbejdsområdet

Ledelsesberetning

Derfor har dobbeltvæsentlighedsanalysen ikke genereret betydelig ny viden eller identificeret yderligere tiltag i relation til bæredygtighedsrelaterede påvirkninger, risici og muligheder for virksomheden, men i højere grad bidraget til et samlet struktureret overblik.

I dialog med vores rådgivere er det besluttet at afvente den endelige politiske vedtagelse af CSRD og den efterfølgende nationale implementering, hvorefter form og omfang af det videre arbejde fastlægges.

Særlige risici

Ud over de generelle udfordringer, som påvirker alle sektorer, såsom geopolitiske spændinger, makroøkonomiske ubalancer og klimaforandringer, står selskabet over for følgende særlige branchespecifikke risici:

- Truslen fra IT-kriminelle og risikoen for cyberangreb.
- Spionage, sabotage og terror.
- Manglende tilgængelighed af energi generelt, herunder brændsler.
- Kraftigt stigende energipriser samt afhængighed af fluktuerende energipriser.
- Pressede forsyningskæder og knaphed på råvarer, materialer og arbejdskraft.
- Usikkerhed omkring fremtidige rammevilkår, herunder reguleringsmæssige forhold ifm. energipolitiske aftaler.
- Omlægning eller ændring af offentlige skatter og afgifter.

Koncernen er omfattet af hvile i sig selv-princippet og leveringsaftalen med varmeaftagerne sikrer, at de økonomiske påvirkninger af ovennævnte risici på varmesiden indregnes i den omkostningsbestemte varmepris.

Aktiviteterne på hhv. el- og affaldssiden har selvstændig økonomi og evt. tab kan ikke indregnes i varmeprisen. De økonomiske risici på el- og affaldsforretningen begrænses igennem omhyggelig planlægning og opfølgning (Langtidsprognose og følsomhedsberegninger).

Som konsekvens af den geopolitisk urolige situation er truslen fra IT-kriminelle og risikoen for cyberangreb reel og voksende. Fjernvarme Horsens imødegår truslerne og overholder myndighedernes krav om sikker databehandling med hjælp fra eksterne, specialiserede samarbejdspartnere, som bl.a. hjælper med at skærpe de enkelte medarbejders opmærksomhed på IT-sikkerhed, fx via løbende awareness-kurser.

Den 28. februar 2025 vedtog Folketinget Lov om styrket beredskab, der implementerer to EU-direktiver - NIS2 og CER - i den danske lovgivning. Loven trådte i kraft den 7. marts 2025.

Begge selskaber (fjernvarme Horsens A.m.b.a. og A/S) er nu endeligt klassificeret i klasse 2.

Driftsselskabet er i forvejen underlagt lovgivningen for kritisk infrastruktur i elsektoren og omfattet af Energistyrelsens kontrolforanstaltninger i henhold til:

- **BEK nr. 2646** - Bekendtgørelse om beredskab for elsektoren
- **BEK nr. 2647** - Bekendtgørelse om IT-beredskab for el- og naturgassektorerne

Selskaberne arbejder i tæt dialog med Energistyrelsen systematisk med implementeringen af loven om styrket beredskab.

Ledelsesberetning

Ekstern miljøpåvirkning

Selskabet overholder alle gældende love og regler for miljøpåvirkning og -kontrol. Alle produktionsenheder er miljøgodkendte og har tilladelse til CO₂-udledning med tilhørende godkendte planer for dette. Kraftvarmeværket har desuden en tilladelse til elproduktion.

Alle anlæg har de nødvendige miljøgodkendelser. Kravene til disse er høje og forventes at stige i fremtiden. For at opnå og opretholde godkendelserne gennemføres løbende kontroller af udledningsgrænseværdierne. Resultaterne rapporteres i kvartals- og årsrapporter til Miljøstyrelsen. Rapporterne indeholder også forbedringsforslag og dokumenterer eventuelle overskridelser af grænseværdierne.

Samfundsansvar

Fjernvarme Horsens har en politik for samfundsansvar, hvilket betyder at der tages en række initiativer og handles på en måde, der bidrager til en positiv indvirkning på miljøet, samfundet og interessenterne.

Fjernvarme Horsens' forretningsmodel er beskrevet i ledelsesberetningens afsnit vedrørende væsentlige aktiviteter.

Miljø og klima

I regnskabsåret 2024/2025 har selskabet fortsat arbejdet med at udvikle, producere og levere grønnere og billigere fjernvarme til forbrugerne. Målet er at reducere den samlede klimapåvirkning og bidrage til en mere bæredygtig fremtid. Lokalt har de mange skift til fjernvarme ført til en betydelig reduktion af CO₂-udledningen. Den daglige drift af koncernens produktionsenheder er designet til at minimere miljøpåvirkningen, blandt andet gennem indkøb af certificeret biomasse, prioritering af lokalt affald til omdannelse til energi og løbende opgradering af produktionsanlæg til mere miljøvenlige løsninger.

Koncernen står dog overfor risici, herunder potentielle nye miljøkrav, som vil kunne indføres i forbindelse med lovgivningen om konkurrenceudsættelse af affaldssektoren (L115), hvis loven ikke opnår den ønskede effekt i forhold til at reducere forbrændingskapaciteten i Danmark. Derudover kan en hurtig udfasning af forbrændingskapaciteten, inden alternativ teknologi er fuldt udviklet, udgøre en risiko for forsyningssikkerheden. Koncernens produktion er underlagt CO₂-kvoteordningen, og der er konstant fokus på at producere så effektivt som muligt for at reducere CO₂-udledningen.

Selskabet har implementeret et miljøledelsessystem, som fastsætter konkrete miljømål. Der arbejdes løbende med opfyldelse af de langsigtede mål:

- Reduktion af fossil CO₂ med 25% pr. produceret MWh i 2030 ift. 2023.
- Reduktion af returtemperaturen med 7 gr. i 2030 ift. 2023.
- Reducere varmeproduktionen på gaskedlerne med 50% i 2030 ift. 2023.
- Reducere udledning af kondensat fra affaldsenergianlægget til kloak med 80% i 2026 ift. 2023.

I forhold til de kortsigtede mål, er der opstillet mål for henholdsvis produktionen og de administrative områder.

Daglig produktion

I 2024 lykkedes det at reducere antallet af miljøoverskridelser fra de termiske anlæg med ca. 50%. Det er opnået gennem øget fokus på området, og derigennem en række handlinger både ift. at forbedre brændselskvaliteten samt tekniske tiltag på anlæggene.

I 2025 er målet derfor at

- Fastholde og fortsat reducere antallet af miljøoverskridelser fra termiske anlæg ift. 2024-niveauet.

Daglig administration

I løbet af 2024 blev der igangsat initiativer der ift.

Ledelsesberetning

- Øget sortering af affald jf. kommunalt regulativ indført i 2025.
- Analyse af muligheder for elektrificering af egen bilpark.
- Kortlægning af energiforbrug i egne bygninger med henblik på optimering.

Det er mål der videreføres i 2025.

Sociale og personaleforhold

Koncernens risici på området kan primært relateres til risikoen for arbejdsskader, risiko for nedslidning samt risikoen for ikke at kunne tiltrække medarbejdere med de nødvendige kompetencer.

- **Uddannelse/efteruddannelse**
Koncernen har løbende fokus på uddannelse og efteruddannelse af sine medarbejdere, for at opgradere og vedligeholde kompetencer samt fremme den personlige udvikling og dermed arbejdsglæden.
- **Praktik- og lærepladser**
Koncernen tilbyder praktik- og lærepladser samt stillinger til flexjobbere i det omfang opgaver, interne ressourcer mv. henset til virksomhedens størrelse tillader det.
- **Lærlinge**
Koncernens drift er meget specialiseret og falder udenfor området hvor erhvervsuddannelser kan tilbydes. På det administrative område blev der i løbet af regnskabsåret udlært en kontorelev.
- **Flexjobbere**
Koncernen tilbyder jævnligt stillinger til flexjobbere.

I forbindelse hermed er der i regnskabsåret 2024/25 opnået nedenstående resultater gennem arbejdet med sociale og personaleforhold:

- Fastholdelse af tre seniormedarbejdere ved at tilpasse arbejdstid og øvrige vilkår.
- Gennemførelse af en trivselsundersøgelse i store dele af virksomheden.
- Implementering og fastholdelse af incitamenter til sundhedsfremmende tiltag.
- Praktikplads til en ingeniørstuderende.
- Intern opkvalificering af to medarbejdere til lederstillinger.

Fremadrettet arbejdes der fortsat med ovennævnte tiltag og forventningerne til konkrete initiativer er:

- Fortsat implementering af anbefalede tiltag ifm. trivselsundersøgelsen samt opfølgning.
- Udarbejdelse af koncepter til oplysning og undervisning om fjernvarmens rolle i den grønne omstilling.

Menneskerettigheder, antikorrupcion og bestikkelse

Det er selskabets vurdering, at risikoen for problemstillinger vedrørende menneskerettigheder, antikorrupcion og bestikkelse er yderst begrænset på grund af vores fokus på rent danske aktiviteter. Danmark er kendt for sin høje standard for retsstaten, gennemsigtighed og overholdelse af menneskerettigheder. Vores drift er underlagt strenge danske love og reguleringer, som i sig selv sikrer, at der ikke opstår væsentlige risici på disse områder. Derfor er det på nuværende tidspunkt valgt ikke at udarbejde særskilte politikker for menneskerettigheder, antikorrupcion og bestikkelse.

Ledelsesberetning

Politik for dataetik

Fjernvarme Horsens følger lovgivningens krav til sikring af ansvarlig og respektfuld håndtering af data. Retningslinjer for indsamling, behandling og anvendelse af data er fastlagt i selskabets politik for dataetik.

Der er fokus på dataetiske værdier som ansvarlighed, sikkerhed, selvbestemmelse, lighed og retten til privatliv.

Der ønskes, og arbejdes for, en øget digitalisering, hvor der indsamles stadig flere data mhp. forbedring af både produktionsstyring, leverandørsamarbejder og forbrugerhåndtering.

Dataene er lovligt indsamlede data, og datakilderne er selskabets produktions- og distributionssystemer, data fra forbrugerne, fx kontaktoplysninger og måleraflæsninger, samt offentligt tilgængelige data.

Hvis der benyttes underleverandører, pålægges de samme krav som selskabet.

Data til statistiske eller analyse-mæssige formål anvendes altid kun i anonymiseret form.

Koncernen har vedtaget en privatlivspolitik, som kan tilgås fra alle hoved- og undersider på koncernens hjemmeside. Politikken beskriver, hvordan og hvorfor der indsamles og behandles data om selskabets forbrugere.

Hjemmesiden benytter cookies til en forbedret brugeroplevelse, men det er til hver en tid muligt for den enkelte hjemmesidebruger at afgive, ændre eller tilbagetrække samtykke til cookies.

I det daglige arbejde håndteres således data relateret til produktion, leverandører, kunder og medarbejdere i forskellige forretningsområder. Der er derfor løbende fokus på IT-awareness og sikker adfærd i hele organisationen og sikkerhedsniveauet trykprøves jævnligt. Åbenhed og gennemsigtighed er afgørende for at forbedre dataanvendelsen og øge datasikkerheden.

Forventet udvikling

Varmeforsyningslovens hvile-i-sig-selv-princip betyder, at varmforsyningen skal drives uden hverken overskud eller underskud. Det afspejles i budgetlægningen, hvor varmeaktiviteterne planlægges til at give et resultat på nul.

Med liberaliseringen af affaldsområdet er rammerne for selskabets øvrige aktiviteter ændret. Et centralt element er ophævelsen af elforsyningslovens §75, stk. 3, pr. 1. januar 2025. Denne ændring giver selskabet mulighed for at skabe overskud på både el- og affaldsaktiviteterne. For affaldsområdet forventes et resultat i størrelsesordenen 4 til 8 mio. kr. - stadig med skyldig hensyntagen til, at hvile-i-sig-selv-princippet fortsat gælder uændret for varmedelen.

De internationale spændinger er ikke blevet mindre og de deraf følgende udsving på energimarkedene vil også i det kommende regnskabsår kunne præge selskabets samlede resultat. Hertil kommer de afledte virkninger fra stigende materialepriser, inflation og renteutvikling. Som branche er forsyningsområdet fortsat presset, både når det gælder tilgængeligheden af materialer og adgangen til kvalificeret arbejdskraft.

Når det gælder varmesalget, forventes der ingen større vækst. Forsyningsområdet er allerede fuldt udbygget, og nye tilslutninger vil derfor primært komme fra erhvervsprojekter, nybyggeri og byfortætning.

Selskabets ledelse overvåger løbende udviklingen i energipriser og effekten på selskabs økonomi med henblik på at foretage nødvendige prisjusteringer.

Resultatopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025

(TDKK)	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Nettoomsætning	1	420.418	415.646	354.855	354.496
Produktionsomkostninger	2,3	-280.795	-286.731	-356.485	-357.346
Bruttofortjeneste		139.623	128.915	-1.630	-2.850
Distributionsomkostninger	3,4	-71.724	-72.204	0	0
Administrationsomkostninger	3,5	-24.260	-23.646	-480	-372
Resultat af ordinær primær drift		43.639	33.065	-2.110	-3.222
Andre driftsindtægter		7.024	7.483	710	674
Andre driftsomkostninger		-3.445	-4.821	0	0
Resultat før finansielle poster		47.218	35.727	-1.400	-2.548
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	11.241	0
Finansielle indtægter	6	951	1.352	1.400	2.548
Finansielle omkostninger		-36.928	-37.079	0	0
Resultat før skat		11.241	0	11.241	0
Skat af årets resultat		0	0	0	0
Årets resultat	7	11.241	0	11.241	0

Balance 30. juni 2025

Aktiver

(TDKK)	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Erhvervede rettigheder		37.279	30.290	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	8	37.279	30.290	0	0
Grunde og bygninger		107.605	113.660	0	0
Produktionsanlæg og maskiner		289.288	314.336	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.911	1.596	0	0
Distributions- og transmissionsanlæg		1.343.978	1.367.183	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		150.598	64.319	0	0
Materielle anlægsaktiver	9	1.893.380	1.861.094	0	0
Kapitalandele i dattervirksomheder	10	0	0	11.741	500
Andre værdipapirer og kapitalandele	11	60	60	10	10
Andre tilgodehavender	11	6.557	7.717	6.557	7.717
Finansielle anlægsaktiver		6.617	7.777	18.308	8.227
Anlægsaktiver		1.937.276	1.899.161	18.308	8.227
Råvarer og hjælpematerialer		7.834	8.694	0	0
Varebeholdninger		7.834	8.694	0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.354	19.917	5.023	16.831
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	29.984	20.320
Andre tilgodehavender	12	7.066	12.272	7.056	7.424
Periodeafgrænsningsposter	13	4.355	4.376	0	0
Tilgodehavender		21.775	36.565	42.063	44.575
Likvide beholdninger		18.061	24.736	9.096	500
Omsætningsaktiver		47.670	69.995	51.159	45.075
Aktiver		1.984.946	1.969.156	69.467	53.302

Balance 30. juni 2025

Passiver

(TDKK)	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Selskabskapital		16.419	16.419	16.419	16.419
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	11.241	0
Overført resultat		11.241	0	0	0
Egenkapital		27.660	16.419	27.660	16.419
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling		3.609	0	0	0
Hensatte forpligtelser		3.609	0	0	0
Kreditinstitutter		1.386.792	1.448.928	0	0
Periodeafgrænsningsposter		124.762	124.575	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	14	1.511.554	1.573.503	0	0
Kreditinstitutter	14	348.280	296.448	0	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		28.994	20.992	27.366	18.153
Leverandører af varer og tjenesteydelser		24.029	25.851	167	125
Overdækning		14.242	18.580	14.242	18.580
Anden gæld		19.769	10.795	32	25
Periodeafgrænsningsposter	14,15	6.809	6.568	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		442.123	379.234	41.807	36.883
Gældsforpligtelser		1.953.677	1.952.737	41.807	36.883
Passiver		1.984.946	1.969.156	69.467	53.302
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	18				
Nærtstående parter	19				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	20				
Begivenheder efter balancedagen	21				
Anvendt regnskabspraksis	22				

Egenkapitalopgørelse

Koncern

(TDKK)	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli	16.419	0	16.419
Årets resultat	0	11.241	11.241
Egenkapital 30. juni	16.419	11.241	27.660

Moderselskab

(TDKK)	Selskabskapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	I alt
Egenkapital 1. juli	16.419	0	16.419
Årets resultat	0	11.241	11.241
Egenkapital 30. juni	16.419	11.241	27.660

Pengestrømsopgørelse 1. juli 2024 - 30. juni 2025

(TDKK)	Note	Koncern	
		2024/25	2023/24
Årets resultat		11.241	0
Regulering	16	124.981	139.994
Ændring i driftskapital	17	34.654	-49.502
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		170.876	90.492
Renteindbetalinger og lignende		951	1.352
Renteudbetalinger og lignende		-36.928	-37.079
Pengestrømme fra ordinær drift		134.899	54.765
Betalt selskabsskat		0	482
Pengestrømme fra driftsaktivitet		134.899	55.247
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-7.945	-30.290
Køb af materielle anlægsaktiver		-124.672	-95.982
Køb af finansielle anlægsaktiver mv.		1.160	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-131.457	-126.272
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-54.814	-54.834
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		44.510	138.095
Optagelse af langfristet gæld i øvrigt		187	3.697
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-10.117	86.958
Ændring i likvider		-6.675	15.933
Likvider 1. juli		24.736	8.803
Likvider 30. juni		18.061	24.736
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		18.061	24.736
Likvider 30. juni		18.061	24.736

Noter til årsregnskabet

1. Nettoomsætning

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Aktiviteter				
Faste bidrag	110.498	109.226	110.498	109.226
Abonnementsafgift	14.229	14.105	14.229	14.105
Incitament afregning	2.620	4.195	2.620	4.195
Varmesalg	223.170	232.566	223.170	232.566
Amortisering af tilslutningsbidrag og energisparetilskud	6.809	11.533	0	0
Salg af el	33.177	24.421	0	0
Over-/underdækning til indregning i det kommende års varmepris	4.338	-5.596	4.338	-5.596
Årets regulering i andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-8.447	-6.086	0	0
Affaldsindtægt	31.373	30.677	0	0
Øvrige indtægter	2.651	605	0	0
	420.418	415.646	354.855	354.496

2. Produktionsomkostninger

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Vareforbrug, produktion	53.343	46.381	356.485	357.346
Lønninger og gager	21.938	15.390	0	0
Pensioner	2.665	2.080	0	0
Andre omkostninger til social sikring	174	169	0	0
Andre personaleomkostninger	613	705	0	0
Andre produktionsomkostninger	35.892	22.273	0	0
Afskrivninger, produktion	35.507	41.760	0	0
Overført til produktionsomkostninger	7.337	4.985	0	0
Elforbrug	34.521	38.838	0	0
Varme produceret ved affaldforbrænding	28.370	41.722	0	0
Reparation og vedligeholdelse	40.666	51.142	0	0
CO2-kvoter	19.769	21.286	0	0
	280.795	286.731	356.485	357.346

Noter til årsregnskabet

3. Medarbejderforhold

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Lønninger	37.826	33.250	219	219
Pensioner	4.569	3.840	0	0
Andre omkostninger til social sikring	298	312	0	0
Andre personaleomkostninger	1.051	1.301	0	0
	43.744	38.703	219	219
Lønninger mv. er omkostningsført under følgende poster:				
Produktionsomkostninger	25.390	18.344	0	0
Distributionsomkostninger	7.164	9.558	0	0
Administrationsomkostninger	11.190	10.801	219	219
	43.744	38.703	219	219
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	3.277	2.981	219	219
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	59	55	0	0

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen og bestyrelse vist samlet.

Årets vederlag til personale, som er tilknyttet anlægsprojekter, er indregnet i materielle anlægsaktiver med TDKK 1.250. (2023/24: TDKK 1.478). Beløbet er ikke medtaget i de oplyste beløb ovenfor.

4. Distributionsomkostninger

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Lønninger og gager	6.190	8.372	0	0
Pensioner	752	835	0	0
Andre omkostninger til social sikring	49	68	0	0
Andre personaleomkostninger	173	283	0	0
Distributionsomkostninger	3.782	3.049	0	0
Andre distributionsomkostninger	1.133	909	0	0
Fordeling af øvrige omkostninger	2.688	2.674	0	0
Afskrivninger, distributionsomkostninger	56.957	56.014	0	0
	71.724	72.204	0	0

Noter til årsregnskabet

5. Administrationsomkostninger

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Lønninger og gager	9.698	9.488	219	219
Pensioner	1.152	925	0	0
Andre omkostninger til social sikring	75	75	0	0
Andre personaleomkostninger	265	313	0	0
Fordeling af øvrige omkostninger	1.349	1.905	0	0
Afskrivninger, administrationsomkostninger	878	897	0	0
Andre administrationsomkostninger	10.843	10.043	261	153
	24.260	23.646	480	372

6. Finansielle indtægter

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	0	981	2.072
Andre finansielle indtægter	951	1.352	419	476
	951	1.352	1.400	2.548

7. Resultatdisponering

(TDKK)	Moderselskab	
	2024/25	2023/24
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	11.241	0
Overført resultat	0	0
	11.241	0

Noter til årsregnskabet

8. Immaterielle anlægsaktiver

Koncern		Erhvervede rettigheder
(TDKK)		
Kostpris 1. juli		30.290
Tilgang i årets løb		7.945
Kostpris 30. juni		<u>38.235</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli		0
Årets afskrivninger		956
Ned- og afskrivninger 30. juni		<u>956</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni		<u>37.279</u>

9. Materielle anlægsaktiver

Koncern					
(TDKK)	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Distributions- og transmissionsanlæg	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. juli	188.972	542.285	13.011	1.600.118	64.319
Tilgang i årets løb	0	0	0	0	124.672
Overførsler i årets løb	586	5.546	824	31.437	-38.393
Kostpris 30. juni	<u>189.558</u>	<u>547.831</u>	<u>13.835</u>	<u>1.631.555</u>	<u>150.598</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	75.312	227.949	11.415	232.935	0
Årets afskrivninger	6.641	30.594	509	54.642	0
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>81.953</u>	<u>258.543</u>	<u>11.924</u>	<u>287.577</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>107.605</u>	<u>289.288</u>	<u>1.911</u>	<u>1.343.978</u>	<u>150.598</u>

10. Kapitalandele i dattervirksomheder

(TDKK)	Moderselskab	
	2024/25	2023/24
Kostpris 1. juli	500	500
Kostpris 30. juni	<u>500</u>	<u>500</u>
Årets resultat	11.241	0
Værdireguleringer 30. juni	<u>11.241</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>11.741</u>	<u>500</u>

Noter til årsregnskabet

10. Kapitalandele i dattervirksomheder (fortsat)

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Fjernvarme Horsens A/S	Horsens	500	100%	11.741	11.241

11. Øvrige finansielle anlægsaktiver

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	Andre værdipapirer og kapitalandele	Andre tilgodehavender	Andre værdipapirer og kapitalandele	Andre tilgodehavender
Kostpris 1. juli	60	7.717	10	7.717
Afgang i årets løb	0	-1.160	0	-1.160
Kostpris 30. juni	60	6.557	10	6.557
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	60	6.557	10	6.557

12. Andre tilgodehavender

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger	0	4.838	0	0
Andre tilgodehavender	7.066	7.434	7.056	7.424
	7.066	12.272	7.056	7.424

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

14. Langfristede gældsforpligtelser

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.				
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:				
Kreditinstitutter				
Efter 5 år	1.054.060	1.136.499	0	0
Mellem 1 og 5 år	332.732	312.429	0	0
Langfristet del	1.386.792	1.448.928	0	0
Inden for 1 år	60.886	53.564	0	0
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	287.394	242.884	0	0
	1.735.072	1.745.376	0	0
Periodeafgrænsningsposter				
Efter 5 år	97.527	98.305	0	0
Mellem 1 og 5 år	27.235	26.270	0	0
Langfristet del	124.762	124.575	0	0
Inden for 1 år	6.809	6.568	0	0
	131.571	131.143	0	0

Langfristede gældsforpligtelser for periodeafgrænsningsposter vedrører tilslutningsbidrag, der udgør mDKK 117,8 (2023/24: 115 mDKK), og energisparetilskud, der udgør mDKK 13,8 (2023/24: 16 mDKK).

15. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

16. Pengestrømsopgørelse - reguleringer

(TDKK)	Koncern	
	2024/25	2023/24
Finansielle indtægter	-951	-1.352
Finansielle omkostninger	36.928	37.079
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	93.342	98.671
Andre reguleringer	-4.338	5.596
	124.981	139.994

17. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

(TDKK)	Koncern	
	2024/25	2023/24
Ændring i varebeholdninger	860	10.488
Ændring i tilgodehavender	14.790	4.895
Ændring i andre hensatte forpligtelser	3.609	0
Ændring i leverandører mv.	15.395	-64.885
	34.654	-49.502

18. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24

Eventualaktiver

Koncernen har et udskudt skatteaktiv på 2,2 mio. kr. som ikke indregnes i regnskabet.

Leje- og leasingforpligtelser

Koncernen har indgået aftale om leje og leasing af andre driftsmidler til en samlet forpligtelse på

703	1.056	0	0
-----	-------	---	---

Kautions- og garantiforpligtelser

Fjernvarme Horsens A.m.b.a har afgivet selvskyldnerkaution overfor dele af Fjernvarme Horsens A/S' kreditfaciliteter på maksimalt 8,1 MDKK.

Noter til årsregnskabet

18. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Andre eventualforpligtelser

Koncernen har indgået aftaler om indkøb og håndtering af brændsler og energi til varmeproduktion for 32.750 TDKK.

Koncernen har stillet betalingsgarantier gennem pengeinstitut på 13.828 TDKK.

Koncernen har en verserende syn- og skønssag mod en entreprenør. Sagens udfald samt økonomiske omfang er fortsat uvist, men forventes at ligge i spændet 4-10 mio. kr.

19. Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Ingen andelsehavere har bestemmende indflydelse i selskabet

Ejerandele

Øvrige nærtstående parter

Fjernvarme Horsens A/S

Bestemmende indflydelse

Direktion og bestyrelse

Bestemmende indflydelse

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.

20. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

(TDKK)	Koncern		Moderselskab	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
PricewaterhouseCoopers				
Revisionshonorar	168	161	57	54
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	30	29	10	9
Skatterådgivning	12	0	0	0
Andre ydelser	878	192	114	47
	1.088	382	181	110

Noter til årsregnskabet

21. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

22. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fjernvarme Horsens A.m.b.A for 2024/25 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncernregnskabet og årsregnskabet for 2024/25 er aflagt i TDKK.

Ændring af regnskabspraksis

Virksomheden har ændret anvendt regnskabspraksis for måling af kapitalandele fra kostpris til indre værdis metode. Ændringen har medført en forhøjelse af årets resultat for indeværende år med 11.241 TDKK (2023/24: 0 TDKK). Det har herudover påvirket virksomhedens finansielle anlægsaktiver med 11.241 TDKK (2023/24: 0 TDKK) og den samlede balancesum med 11.241 TDKK (2023/24: 0 TDKK). Egenkapitalen er påvirket med 11.241 TDKK (2023/24: 0 TDKK). Virksomhedens pengestrømme er ikke påvirket af ændringen.

Ledelsen vurderer, at ændringen af anvendt regnskabspraksis for måling af kapitalandele giver et mere retvisende billede.

Bortset fra ovennævnte er årsregnskabet aflagt efter samme anvendt regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne, og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle

Investering i grunde og bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for varmeaftagernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker enten en udskudt eller fremskudt betaling fra varmeaftagerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gæld. Årets forskydning i tidsmæssige forskelle indregnes i resultatopgørelsen som en korrektionspost til nettoomsætningen.

Noter til årsregnskabet

22. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet Fjernvarme Horsens A.m.b.A samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter er baseret på koncernens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Koncernens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Koncernens nettoomsætning omfatter salg af varme og el produceret på koncernens eget kraftvarmeanlæg. Herudover indeholder nettoomsætningen faste afgifter (varmeaftagere) samt indtægter ved modtagelse af affald til forbrænding. I nettoomsætningen indregnes desuden offentlige ydelser, der knytter sig til produktionen eller levering af el. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms opkrævet på vegne af tredjepart.

Varmeåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af varme indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af varme i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsårets afslutning. Salg af el samt indtægter fra affald indregnes på leveringstidspunktet.

Endvidere indeholder nettoomsætningen årets andel af perioriserede tilslutningsbidrag samt indtægter fra salg og montering af forbrugsinstallationer, som ikke er varmeværkets ejendom.

Årets over- eller underdækning indregnes som en særlig korrektionspost til nettoomsætningen i resultatopgørelsen

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger inkl. regnskabsmæssige anlægsafskrivninger ved produktion af varme, herunder brændselsomkostninger, energifgifter og køb af varme hos ekstern leverandør. Omkostningerne måles principielt frem til energiens afgang fra produktionsenheden og ved begyndelsen af distributionsnettet og omfatter således også akkumuleringstanke.

Distributionsomkostninger

Distributions- og transmissionsomkostninger indeholder alle omkostninger inkl. regnskabsmæssige afskrivninger fra produktionssted til slutbruger og mellem produktionssteder, herunder drift og vedligeholdelse af ledningsnet samt omkostninger til tilknyttet personale.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v. Afskrivning på goodwill indgår tillige med den andel, der vedrører administrationsaktiviteten.

Noter til årsregnskabet

22. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til koncernens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Rettigheder afskrives over aftaleperioden, som udgør 20 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	3-25 år
Ledningsnet	30 år
Produktionsanlæg og maskiner	6-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Produktionsanlæg, øvrige	15-30 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Noter til årsregnskabet

22. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter andre kapitalandele og finanseringsaftaler.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

22. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har moderselskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse for virksomheden selv, men alene udarbejdet pengestrømsopgørelse for koncernen.

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Noter til årsregnskabet

22. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad

Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo

Likviditetsgrad

Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristede forpligtelser

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Bergmann

Næstformand

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: 45bac5d2-16cf-49dc-9fd9-ded3aaf621a1

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-09-29 14:35:11 UTC



Anders Bruun Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: a58e3c82-495f-4b29-805c-42e015ee1bce

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-09-29 14:51:13 UTC



Jens Glavind

Bestyrelsesformand

Serienummer: 763acc0d-eb9f-4d83-9225-819019565e8d

IP: 91.215.xxx.xxx

2025-09-29 15:00:29 UTC



Christian Niederbockstruck

Direktør

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: e18580fc-378c-4530-afd7-54b2781bc00d

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-09-29 15:00:50 UTC



Berit Lehmann Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: 0a40e394-5b02-4d82-9138-710933de7647

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-09-29 15:00:55 UTC



Lene Hodal Boeriis

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: 9c31911a-fb09-4359-8fb3-da1dc652f266

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-09-29 15:02:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Nørtoft

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: c1563279-89dc-4a51-8631-6f48cfb5fd02

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-09-29 15:37:56 UTC



Lisbeth Katharina Stenfeldt Kirkegaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: 6b7499ad-51af-4617-a8c5-528f5386c0c7

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-09-30 06:42:46 UTC



Rikke Østergaard Christensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fjernvarme Horsens A.m.b.A

Serienummer: abbaa7c9-a422-4a01-a7c6-58cf6dba9758

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-09-30 13:39:47 UTC



Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 6f318108-e447-4fb4-bee1-32dc4bba4bcb

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-09-30 19:37:46 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0SZ0E-E3ND0-7P14W-EX14S-0JUJN-24XQS

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.